РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

НОВОСЕЛЬСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 27.09.2022 № 4-37-3
с. Новоселки

О внесении изменений в решение Новосельского сельского Совета народных депутатов «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих администрации Новосельского сельского поселения 30.08.2019г. №4-11-1

В соответствии с действующим Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Законом Брянской области от 16.11.2007 № 156-З «О муниципальной службе в Брянской области», Решением Новосельского сельского Совета народных депутатов от 24.10.2018 №4-2-6 «Об утверждении реестра должностей муниципальной службы Новосельской сельской администрации», Постановлением Правительства Брянской области от 19.09.2022г. №386-п «Об индексации заработной платы работников государственных учреждений Брянской области с 1 октября 2022 года»Устава муниципального образования Новосельского сельское поселения Брянского муниципального района Брянской области, Новосельский сельский Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Произвести с 1 октября 2022 года индексацию тарифных ставок, окладов (должностных окладов, ставок заработной платы работникам замещающих должности муниципальных служащих Новосельской сельской администрации на 4,0 процента. Внести изменение в приложение №1 Положения об оплате труда муниципальных служащих администрации Новосельского сельского поселения принятого решением Новосельского сельского Совета народных депутатов 30.08.2019г.
   №4-11-1.

2. Настоящее Решение распространяется на взаимоотношения возникшие с 1 октября 2022 года.
3. Главному бухгалтеру администрации Бибык Е.В. внести изменения в штатное расписание согласно Положения (приложения №1).
4. Признать утратившим силу приложения №1 Положения об оплате труда муниципальных служащих администрации Новосельского сельского поселения принятого Решением Новосельского сельского Совета народных депутатов от 30.09.2020г.№4-20-5 с 01.10.2022г., приложение к Решению Новосельского сельского Совета народных депутатов от 30.08.2019г. №4-11-1 оставить без изменения.
5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по бюджету (Петрову Л.Р.)

Глава Новосельского сельского поселения Я.П.Ворон

Приложение к Решению
Новосельского сельского Совета
народных депутатов
от 27.09.2022г. №4-37-3

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда муниципальных служащих администрации Новосельского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях совершенствования оплаты труда, обеспечения социальных гарантий лицам, замещающим должности муниципальной службы администрации Новосельского сельского поселения.

Положение разработано в соответствии с действующим Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Законом Брянской области от 16.11.2007 № 156-З «О муниципальной службе в Брянской области», решением Новосельского сельского Совета народных депутатов от 24.10.2018 №4-2-6 «Об утверждении Реестра должностей муниципальной службы Новосельской сельской администрации, Устав муниципального образования «Новосельское сельское поселение».

2. Оплата труда муниципальных служащих

2.1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее- должностной оклад), а также ежемесячных и иных дополнительных выплат.

2.1.1. ***К ежемесячным дополнительным выплатам относятся:***

а) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет муниципальной службе;

в) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

г) ежемесячное денежное поощрение;

д) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации.

2.1.2 ***К иным дополнительным выплатам относятся:***

а) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

б) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь.

2.2. Месячный должностной оклад по конкретной должности определяется руководителем органа местного самоуправления в соответствии с приложением №1 к настоящему Положению.

Увеличение (индексация) должностных окладов муниципальных служащих осуществляется в размерах и сроки, которые предусмотрены для увеличения (индексации) должностных окладов государственных гражданских служащих Брянской области.

При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.3. Муниципальному служащему устанавливаются ежемесячные дополнительные выплаты:

2.3.1. ***Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин*** со дня присвоения классного чина, в процентах от должностного оклада:

1-й класс – 50 процентов;

2-й класс – 40 процентов;

3-й класс – 30 процентов.

2.3.2. ***Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет***

На муниципальной службе в размерах при стаже муниципальной службы, в процентах от должностного оклада:

от 1 года до 5 лет - 10 процентов;

от 5 лет до 10 лет - 15 процентов;

от 10 лет до 15 лет - 20 процентов;

свыше 15 лет - 30 процентов.

2.3.3. ***Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы:***

- лицам, замещающим высшие должности муниципальной службы, - в размере от 150 до 200 процентов;

- лицам, замещающим главные должности муниципальной службы,- в размере от 120 до 150 процентов;

- лицам, замещающим ведущие должности муниципальной службы,- в размере от 90 до 120 процентов;

- лицам, замещающим старшие должности муниципальной службы,- в размере от 60 до 90 процентов;

- лицам, замещающим младшие должности муниципальной службы,- в размере до 60 процентов.

2.3.4. ***Ежемесячное денежное поощрение.***

- главе местной администрации – в размере до 170 процентов должностного оклада;

- лицам, замещающим должности муниципальной службы, за исключением должности главы местной администрации, - в размере до 100 процентов должностного оклада.

2.3.5. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации.

2.4. Муниципальному служащему устанавливаются иные дополнительные выплаты:

- премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

- материальная помощь:

2.4.1. ***Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий*** (далее-премия) определяется исходя из результатов деятельности муниципального служащего и выплачивается ежемесячно в процентах от должностного оклада.

Порядок, условия и размер выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливаются нормативным правовым актом руководителя соответствующего органа местного самоуправления (максимальными размерами не ограничиваются).

2.4.2. ***Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь*** производится за счет средств фонда оплаты труда в размере двух должностных окладов в год.

2.4.3 Решением руководителя органа местного самоуправления муниципальным служащим могут устанавливаться надбавки (выплаты) за ученую ступень, почетное звание Российской Федерации в следующих размерах:

- кандидатам наук и лицам, удостоенным почетного звания Российской Федерации, - 20 процентов должностного оклада;

- доктор наук – 30 процентов должностного оклада.

Установление доплат к должностному окладу за учетную степень, почетное звание Российской Федерации, производится лицам, имеющим учетную степень, почетное звание Российской Федерации в случае использования их опыта и знаний в соответствии со специализацией замещаемой должности.

2.5. Размеры месячных дополнительных и иных выплат муниципальным служащим устанавливаются:
- главе местной администрации – главой Новосельского сельского поселения;
- работникам администрации – главой Новосельской сельской администрации.

3. Формирование фонда оплаты труда муниципальных служащих

3.1 Формирование расходов на оплату труда муниципальных служащих на соответствующий год производится в пределах норматива формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих, определяемого в соответствии с постановлением Правительства Брянской области от 04.02.2019гю №23-п «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления для городских (за исключением городских округов) и сельских поселений Брянской области».

3.2. При формировании фонда оплаты труда главы местной администрации предусматриваются средства на выплату (в расчете на год) в размере 63,5 должностных окладов.

должностных окладов - в размере 12 должностных окладов;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - в размере 3 должностных окладов;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин – в размере 4,0 должностных окладов;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службе 18 должностных окладов;

премии за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере 2,5 должностных окладов;

ежемесячного денежного поощрения - в размере 20,5 должностных окладов;

единовременная выплата к отпуску и материальная помощь – в размере 2 должностных окладов.

3.3. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих, за исключением должности главы местной администрации предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год) в размере 47,8 должностных окладов:

должностных окладов - в размере 12 должностных окладов;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - в размере 3 должностных окладов;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин – в размере 4,0 должностных окладов;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы по группам должностей:

высшая должность- в размере 24 должностных окладов;

главная должность- в размере 18 должностных окладов;

ведущая должность- в размере 14,4 должностного оклада;

старшая должность- в размере 10,8 должностного оклада;

младшая должность- в размере 7,2 должностного оклада;

премии за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере 2,5 должностных окладов;

ежемесячного денежного поощрения - в размере 12 должностных окладов;

единовременная выплата к отпуску и материальная помощь – в размере 2 должностных окладов.

3.4. Фонд оплаты труда главы местной администрации и муниципальных служащих формируется за счет средств, предусмотренных пунктом 3.2., 3.3. Положения.

Формирование фонда оплаты труда осуществляется на этапах планирования и исполнения бюджета.

Руководитель соответствующего органа местного самоуправления в праве перераспределять средства фонда оплаты труда работников органов местного самоуправления между выплатами, предусмотренными пунктом 3.2., 3.3. Положения.

Приложение № 1к решению № 4-37-3 от 27.09.2022г. «О внесении изменений в решение Новосельского сельского Совета народных депутатов «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих администрации Новосельского сельского поселения №4-11-1 от 30.08.2019г»

Размеры должностных окладов лиц, замещающих должности, муниципальной службы в муниципальном образовании «Новосельское сельское поселение»

№ п/п	Наименование должности	Оклады (руб.)
1	2	3
1	**Глава местной администрации**	**6520**
2	**Ведущий специалист**	**5567**